

Приложение 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ прогимназия «Радуга» №624

Адмиралтейского района

Т.Н. Антоненкова

« 01» сентября 2017 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназия «Радуга» №624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

КОРРУПЦИЯ— это злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами (ст. 1 Федерального закона № 273 от 25 декабря 2008 года «О противодействии коррупции»).

1. Общие положения:

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ прогимназия «Радуга» №624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга на 2016-2017 гг. (далее - План) разработан на основании следующих нормативных документов:

- федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативно правовых актов»;
- национальная стратегия противодействия коррупции, утвержденная Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;
- закон Санкт-Петербурга от 29.10.2008 « 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;
- другие действующие нормативные акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга в сфере реализации антикоррупционной политики;
- указ Президента Российской Федерации «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы» от 01.04.2016г. № 147.
- план мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2016-2017 годы № 1097 от 26.11.2015г.;
- распоряжение комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Санкт-Петербурга от 29.05.2015 г. № 127-р «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и организации деятельности комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ прогимназия «Радуга» №624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ прогимназия «Радуга» №624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБОУ;
- развитие общественного мнения о недопущении коррупционных противоправных действий в системе образования Адмиралтейского района вообще и в ГБОУ в частности.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- профилактика коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- развитие антикоррупционного сознания работников ГБОУ;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений работниками ГБОУ;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых ГБОУ услуг и достижений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ;
- ведение работы конфликтной комиссии ГБОУ;
- организация работы комиссии по противодействию коррупции;
- организация информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ГБОУ.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение качества доступности предоставляемых ГБОУ услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБОУ;
- развитие правовой культуры работников ГБОУ;
- проведение информационно-пропагандистских мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к коррупции в ГБОУ.

Контроль за реализацией Плана осуществляется директором ГБОУ, специалистами РОО, представителями органов государственного контроля.

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные мероприятия			
1.1	Утверждение плана работы комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ на учебный год	Директор Антоненкова Т.Н.	июнь, сентябрь
1.2	Разработка и утверждение плана ГБОУ по противодействию коррупции	Директор - Антоненкова Т.Н.	до 15 сентября
1.3	Приведение в соответствие с действующим законодательством о противодействии коррупции должностных инструкций работников ГБОУ и иных локальных актов организации	Директор - Антоненкова Т.Н. заместители директора - ФИО	сентябрь
1.4	Переутверждение состава группы по решению производственных споров и конфликтов	Директор – Антоненкова Т.Н.	сентябрь
1.5	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупции	Директор – Антоненкова Т.Н.	сентябрь
1.6	Ознакомление с перечнем коррупционно опасных функций, выполняемых государственными учреждениями, подведомственными администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга	Директор – Антоненкова Т.Н.	сентябрь
1.7	Корректировка этического кодекса работников школы	Директор - Антоненкова Т.Н.	сентябрь
1.8	Проведение рабочих совещаний по вопросам антикоррупционной политики в ГБОУ, включение вопросов антикоррупционной деятельности в повестку дня собрания трудового коллектива ГБОУ, совещаний при директоре	Директор - Антоненкова Т.Н. заместители директора – Буйнова Е.В., Казанникова А.В., Дмитриева Ю.А., Прокудина Е.В.	в течение года
1.9	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	Директор - Антоненкова Т.Н., Ответственный за направление – Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	ежеквартально
1.10	Проведение общественно-государственной экспертизы деятельности ГБОУ	Директор - Антоненкова Т.Н., заместитель директора по ОЭР Казанникова А.В.	постоянно
1.11	Проведение диагностики уровня сформированности антикоррупционного и правового сознания работников ГБОУ	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	один раз в год
2. Информационное обеспечение			
2.1	Оформление информационных стендов в ОУ	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года
2.2	Совершенствование электронного документооборота, проведение технических мероприятий по защите служебной информации.	Директор - Антоненкова Т.Н.	в течение года
2.3	Размещение информации по антикоррупционной деятельности на сайте	Прокудина Е.В, зам.директора по ШИС	3 квартал

	ГБОУ и оформление информационного стенда в ГБОУ.		2017г.
2.4	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013г. N44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».	Главный бухгалтер, ответственный за закупки – Тихомирова Н.А., Малахова Г.В., зам. директора по АХР	постоянно
2.5	Публикации, отражение работы ГБОУ в СМИ, на портале «Адмиралтейский район. Образование»	Директор - Антоненкова Т.Н. Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	постоянно
2.6	Ведение портала ГБОУ в строгом соответствии с законодательством	Директор – Т.Н.Антоненкова	в течение года
3. Привлечение граждан к реализации антикоррупционной политики.			
3.1	Информирование работников ГБОУ, общественности о ходе реализации антикоррупционной политики в ГБОУ на портале «Адмиралтейский район. Образование», в СМИ.	Заместитель директора – Прокудина Е.В. Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года
3.2	Информирование о «телефоне доверия» для звонков по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции и правонарушений	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	постоянно
3.3	Осуществление личного приема родителей, сотрудников администрацией учреждения по вопросам проявлений коррупции и правонарушений	Директор - Антоненкова Т.Н.	в течение года
3.4	Информирование работников ГБОУ о проведении выездных приемов граждан представителями управления образованием городского уровня, депутатами Законодательного собрания, представителями управления администрации, начальником отдела образования, специалистами отдела образования администрации, представителями муниципальных образований. Проведение он-лайн бесед.	Директор - Антоненкова Т.Н.	в течение года
4. Деятельность ответственного за антикоррупционную работу в ГБОУ			
4.1	Разработка планов по антикоррупционной деятельности ГБОУ	Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	3 квартал 2017г.
4.2	Подготовка материалов для проведения совещаний при директоре по вопросам антикоррупционной деятельности.	Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года
4.3	Проведение лекции для работников ГБОУ на тему – «Современное Российское антикоррупционное законодательство»	Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	сентябрь
4.4	Совещания с ответственными за антикоррупционную деятельность в ОО района.	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года
4.5	Участие в организационных совещаниях, открытых мероприятиях администрации района, отдела образования, ИМЦ по направлению	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года

4.6	Информирование о реализации программы противодействия коррупции в учреждении	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года
4.7	Организация встреч с представителями исполнительной власти, органов прокуратуры, правопорядка для педагогов, родителей и обучающихся ОО.	Специалист РОО Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	два раза в год
5. Повышение квалификации педагогических кадров.			
5.1	Корректировка и согласование модулей и программ по антикоррупционному воспитанию и формированию антикоррупционного сознания.	Директор - Антоненкова Т.Н.	август, сентябрь
5.2	Ознакомление сотрудников с НПБ по направлению	Директор - Антоненкова Т.Н.	в течение года
5.3	Посещение совещаний, семинаров, круглых столов и консультаций на базе администрации района, РОО, ИМЦ	Директор – Антоненкова Т.Н., Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	в течение года
5.4	Проведение диагностики уровня сформированности антикоррупционного и правового сознания работников	Директор - Антоненкова Т.Н.	декабрь
5.5	Обеспечение условий направленных на формирование мотивации к решению проблем антикоррупционного воспитания обучающихся	Директор - Антоненкова Т.Н.	в течение года
6. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов.			
6.1	Использование нормативно-правовой базы по антикоррупции, регулирующей проведение антикоррупционной экспертизы правовых локальных актов учреждения и их проектов.	Комиссия по противодействию коррупции	в течение года
7. Антикоррупционный мониторинг			
	Представление сведений по показателям и информационных материалов антикоррупционного мониторинга	Директор - Антоненкова Т.Н.	по требованию
7.1	Анкетирование родителей, работников об эффективности мер, предпринимаемых администрацией ГБОУ в сфере противодействия коррупции	Директор - Антоненкова Т.Н.	Один раз в год
7.2	Анализ и ознакомление с результатами мониторинга и анкетирования родителей, педагогов	Директор - Антоненкова Т.Н.	По результатам мониторинга
8. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции			
8.1.	Включение на родительских собраниях вопросов по противодействию коррупции и формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Директор - Антоненкова Т.Н.	Сентябрь
8.2.	Общерайонное родительское собрание с представителями администрации Адмиралтейского района	Директор - Антоненкова Т.Н.	Октябрь 2017г.

8.3.	Классные часы по классам по тематике	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	Один раз в месяц
8.4.	Анкетирование родителей, учащихся, учителей в образовательных учреждениях	Ответственный за направление - Дмитриева Ю.А., зам.директора по ВР	12.12.2017 – 23.12.2017
8.5.	Выставка годовых отчетов ОУ	Директор - Антоненкова Т.Н.	Август
8.6.	Собрания трудовых коллективов. Педагогические советы в образовательных учреждениях.	Директор - Антоненкова Т.Н.	По графику
9. Контроль			
9.1	Проведение директором ГБОУ совместно с представителями комиссией по противодействию мероприятий, обеспечивающих контроль деятельности ГБОУ по противодействию коррупции и развитию правовой культуры работников по следующим направлениям:	Директор - Антоненкова Т.Н.	
9.1.1	- регламентация антикоррупционной деятельности		октябрь
9.1.2	- информационная открытость работы ГБОУ		ноябрь, апрель
9.1.3	- осуществление приема, перевода и увольнения сотрудников		июль, декабрь
9.1.4	- обеспечение требований законодательства в части выполнения требований трудового Кодекса, охраны труда		ежеквартально
9.1.5	- выполнение требований законодательства РФ в части финансово-экономической деятельности		ежеквартально
9.1.6	- развитие государственно-общественного экспертирования деятельности ГБОУ		май, декабрь
9.1.7	- организация платных образовательных услуг		апрель

Ответственный за антикоррупционное образование в ОУ - _____ /Дмитриева Ю.А./

Согласовано: методист по антикоррупционному образованию _____ /Николаев А.Б./