



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

**КОМИТЕТ ПО ВОПРОСАМ ЗАКОННОСТИ,  
ПРАВОПОРЯДКА И БЕЗОПАСНОСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

ОКУД

«16» ноября 2010 года

№ 255-р

**Об утверждении Методических рекомендаций  
по разработке и обеспечению выполнения  
планов работы исполнительных органов  
государственной власти Санкт-Петербурга  
по противодействию коррупции  
в государственных унитарных предприятиях  
Санкт-Петербурга и государственных учреждениях  
Санкт-Петербурга, подведомственных указанным органам**

*(в ред. распоряжений от 17.12.2010 № 289-р, от 14.01.2013 № 6-р)*

В соответствии с пунктом 3.12-4 Положения о Комитете по вопросам законности, правопорядка и безопасности, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.01.2008 № 46, и пунктом 1.4 Программы противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на 2009-2010 годы, утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2009 № 680:

1. Утвердить Методические рекомендации по разработке и обеспечению выполнения планов работы исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга и государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных указанным органам.

2. Сектору по вопросам противодействия коррупции отдела анализа обеспечения правопорядка и безопасности населения направить копии настоящего распоряжения в исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга, имеющие подведомственные государственные унитарные предприятия Санкт-Петербурга и государственные учреждения Санкт-Петербурга.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности Бурлакова И.И.

**Исполняющий обязанности  
председателя Комитета**

**А.В. Романов**

УТВЕРЖДЕНЫ  
распоряжением Комитета  
по вопросам законности,  
правопорядка и безопасности  
от 16.11.2010 № 255-р

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**  
**по разработке и обеспечению выполнения планов работы исполнительных органов**  
**государственной власти Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в**  
**государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга и государственных**  
**учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных указанным органам**

*(в ред. распоряжений от 17.12.2010 № 289-р, от 14.01.2003 № 6-р)*

**1. Общие положения**

1. Планы работы исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга по противодействию коррупции в государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга и государственных учреждениях Санкт-Петербурга, подведомственных исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга<sup>1</sup> разрабатываются на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции и Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы»;

национальных планов противодействия коррупции на соответствующие годы, утверждаемых Президентом Российской Федерации;

Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге»;

планов (программ) противодействия коррупции в Санкт-Петербурге на соответствующие годы, утвержденных правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга;

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 156 «Об особенностях рассмотрения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга обращений граждан о коррупции»;

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 835 «Об организационных мерах по реализации антикоррупционной политики в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»;

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 12.10.2009 № 1098 «О мерах по совершенствованию деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга в сфере противодействия коррупции»;

постановления Правительства Санкт-Петербурга от 24.03.2010 № 307 «О Порядке организации антикоррупционной пропаганды в Санкт-Петербурге»;

программ противодействия коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга<sup>2</sup> на соответствующие годы, утвержденных правовыми актами ИОГВ<sup>3</sup>;

положения об ИОГВ, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга;

<sup>1</sup> Далее по тексту – подведомственные ГУП и ГУ.

<sup>2</sup> Далее по тексту – ИОГВ.

<sup>3</sup> Издаются в соответствии с правовыми актами Правительства Санкт-Петербурга об утверждении планов (программ) противодействия в Санкт-Петербурге на соответствующие годы.

регламента и/или инструкции по делопроизводству в ИОГВ<sup>4</sup>;  
административных регламентов ИОГВ исполнения общих государственных функций и предоставления общих государственных услуг исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, утвержденных правовыми актами ИОГВ<sup>5</sup>;

правовых актов по вопросам реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге, издаваемых уполномоченными исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга в рамках своей компетенции, определенной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 21.07.2009 № 835 «Об организационных мерах по реализации антикоррупционной политики в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга»<sup>6</sup>;

настоящих Методических рекомендаций.

При разработке и обеспечении выполнении планов работы ИОГВ по противодействию коррупции в подведомственных ГУП и ГУ<sup>7</sup> также учитываются:

решения Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;

поручения Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность ИОГВ, и руководителя ИОГВ по вопросам противодействия коррупции в ИОГВ;

методические материалы и рекомендации по вопросам реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге и противодействия коррупции в ИОГВ, разрабатываемые и утверждаемые уполномоченными исполнительными органами;

положения Закона Санкт-Петербурга от 26.04.2006 № 223-35 «О государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга, государственных учреждениях Санкт-Петербурга и иных коммерческих и некоммерческих организациях, учредителем (участником, акционером, членом) которых является Санкт-Петербург».

1.2. Целями разработки и выполнения планов являются:

реализация антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге;

выявление и устранение причин и условий для проявлений коррупции в подведомственных ГУП и ГУ.

профилактика коррупционных правонарушений в подведомственных ГУП и ГУ;

обеспечение защиты прав и законных интересов граждан, организаций, общества и государства от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности ИОГВ, подведомственных ГУП и ГУ.

1.3. Планы реализуются за счет средств бюджета Санкт-Петербурга, предусмотренных на текущее финансирование деятельности ИОГВ, подведомственных ГУ, а также за счет средств подведомственных ГУП.

1.4. Должностным лицом ИОГВ, ответственным за разработку и выполнение планов, является заместитель руководителя ИОГВ, организующий в соответствии с распределением должностных обязанностей между заместителями руководителя ИОГВ деятельность по реализации антикоррупционной политики в ИОГВ (далее – уполномоченный заместитель руководителя ИОГВ)<sup>8</sup>.

<sup>4</sup> Далее по тексту – Регламент ИОГВ.

<sup>5</sup> Далее по тексту – административные регламенты ИОГВ исполнения общих государственных функций, предоставления общих государственных услуг. Данные административные регламенты разрабатываются на основе соответствующих типовых административных регламентов, одобренных Комиссией по проведению административной реформы в Санкт-Петербурге, созданной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.02.2006 № 118.

<sup>6</sup> Далее по тексту – уполномоченные исполнительные органы.

<sup>7</sup> Далее по тексту соответственно – разработка и выполнение планов, планы (план).

<sup>8</sup> По решению руководителя ИОГВ он может лично организовывать разработку и выполнение планов.

Должностными лицами ИОГВ, непосредственно обеспечивающими разработку планов, являются государственные гражданские служащие Санкт-Петербурга, замещающие должности государственной гражданской службы Санкт-Петербурга в ИОГВ (далее – гражданские служащие) в структурном подразделении, уполномоченном по реализации антикоррупционной политики в ИОГВ (далее – уполномоченное структурное подразделение<sup>9</sup>):

начальник уполномоченного структурного подразделения;  
уполномоченный специалист<sup>10</sup>.

К разработке и выполнению ведомственных программ привлекаются (по решению руководителя ИОГВ или уполномоченного заместителя руководителя ИОГВ):

начальники и специалисты структурных подразделений ИОГВ, осуществляющие организационно-методическое обеспечение, координацию и контроль деятельности подведомственных ГУП и ГУ;

работники ИОГВ, замещающие должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Санкт-Петербурга.

Структурные подразделения (должностные лица) ИОГВ, ответственные за выполнение отдельных мероприятий планов, определяются в планах.

1.5. При разработке и выполнении планов должностные лица ИОГВ обязаны:

а) соблюдать законодательство Российской Федерации и Санкт-Петербурга, права и законные интересы граждан, должностных лиц и организаций, в том числе подведомственных ИОГВ;

б) не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, а также информацию, позволяющую установить ставшие им известными персональные данные;

в) информировать руководителя ИОГВ и уполномоченного заместителя руководителя ИОГВ о ходе и результатах разработки и выполнения планов и при необходимости вносить предложения по совершенствованию работы;

г) исполнять иные должностные обязанности в соответствии с действующим законодательством и должностным регламентом (должностной инструкцией).

1.6. В целях разработки и выполнения планов уполномоченный заместитель руководителя ИОГВ, начальник уполномоченного структурного подразделения, а также должностные лица структурных подразделений ИОГВ в рамках своих полномочий:

а) определяют структурные подразделения ИОГВ и специалистов, принимающих участие в разработке и выполнении планов;

б) при необходимости разрабатывают и представляют на утверждение руководителю ИОГВ (заместителям руководителя ИОГВ) планы реализации отдельных мероприятий планов с указанием конкретных работ, методики их выполнения, ответственного структурного подразделения или должностного лица ИОГВ и сроков выполнения того или иного мероприятия.

Разработка указанных планов осуществляется в порядке, установленном административным регламентом ИОГВ исполнения общей государственной функции «Разрабатывать проекты программ и планов в сфере деятельности, относящейся к исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга»;

в) обеспечивают координацию работы должностных лиц ИОГВ, руководителей и работников подведомственных ГУП и ГУ по разработке и выполнению планов.

Координация осуществляется в порядке, установленном Регламентом ИОГВ;

<sup>9</sup> Уполномоченное структурное подразделение определяется (назначается) правовым актом ИОГВ. Функции уполномоченного структурного подразделения могут быть возложены на:

- подразделение ИОГВ по вопросам государственной службы и кадров;

- иное структурное подразделение ИОГВ (в администрации района Санкт-Петербурга – структурное подразделение по вопросам законности, правопорядка и безопасности).

<sup>10</sup> В качестве исполнителей начальником уполномоченного структурного подразделения может быть определено несколько уполномоченных специалистов.

г) осуществляют взаимодействие (организуют проведение совместных мероприятий, обмен информацией и иные формы взаимодействия) по вопросам противодействия коррупции в подведомственных ГУП и ГУ, с:

исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, структурными подразделениями Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, в том числе уполномоченными исполнительными органами;

иными государственными органами, в том числе территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами прокуратуры, правоохранительными и налоговыми органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями, организациями, а также должностными лицами.

Взаимодействие осуществляется в порядке, установленном административным регламентом ИОГВ исполнения общей государственной функции «Осуществлять взаимодействие по вопросам, находящимся в компетенции исполнительного органа государственной власти, с органами государственной власти и органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, а также должностными лицами».

1.7. Контроль за разработкой и выполнением ИОГВ планов осуществляется в пределах своих полномочий:

вице-губернатором Санкт-Петербурга, координирующим и контролирующим деятельность ИОГВ (за исключением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга);

Комитетом по вопросам законности, правопорядка и безопасности (в рамках контроля за выполнением программ противодействия коррупции в ИОГВ);

руководителем ИОГВ, уполномоченным заместителем руководителя ИОГВ и начальником уполномоченного структурного подразделения;

начальниками структурных подразделений ИОГВ, осуществляющих организационно-методическое обеспечение, координацию и контроль деятельности подведомственных ГУП и ГУ.

сотрудниками (сотрудником, работником) структурного подразделения ИОГВ, обеспечивающего контроль за соблюдением правил и сроков подготовки, оформления, прохождения и исполнения в ИОГВ служебных документов и материалов.

## **2. Основные направления работы ИОГВ по противодействию коррупции в подведомственных ГУП и ГУ**

Основными направлениями работы ИОГВ по противодействию коррупции в подведомственных ГУП и ГУ являются<sup>11</sup>:

организация определения должностных лиц (структурных подразделений), ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в подведомственных ГУП и ГУ;

обеспечение принятия кодексов этики и служебного поведения работников подведомственных ГУП и ГУ;

оказание содействия в предотвращении и урегулировании случаев конфликта интересов в подведомственных организациях;

обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей ГУ, и руководителями ГУ;

организация разработки и внедрения в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение надлежащей работы подведомственных ГУП и ГУ, в том числе содержащихся в административных регламентах предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций);

мониторинг коррупционных проявлений в деятельности подведомственных

---

<sup>11</sup> Исходя из полномочий ИОГВ, специфики деятельности подведомственных ГУП и ГУ, могут быть определены также иные направления работы по противодействию коррупции в подведомственных ГУП и ГУ.

ГУП и ГУ;

привлечение к ответственности руководителей и работников подведомственных организаций, допустивших коррупционные правонарушения;

проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности подведомственных ГУП показателям, предусмотренным финансовыми планами, бизнес-планами предприятий и экономическими заданиями, а также анализа соответствия предмету и целям деятельности подведомственных ГУ, качества и (или) объема (состава) государственных услуг, оказываемых учреждениями;

проверки (ревизии) деятельности подведомственных ГУП и ГУ, в том числе направленные на обеспечение эффективного контроля за использованием государственного имущества Санкт-Петербурга, закрепленного за подведомственными ГУП и ГУ;

организация работы балансовых комиссий ИОГВ по выявлению фактов неправомерного использования закрепленного государственного имущества Санкт-Петербурга, средств бюджета Санкт-Петербурга, а также правонарушений коррупционной направленности;

организация предоставления подведомственными ГУ платных услуг и контроль за их предоставлением;

рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции в подведомственных ГУП и ГУ;

организация антикоррупционного образования руководителей и работников подведомственных ГУП и ГУ;

предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности подведомственных ГУП и ГУ, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики;

принятие мер по недопущению составления подведомственными организациями неофициальной отчетности и использования поддельных документов;

оказание содействия подведомственным ГУП и ГУ в поддержании сотрудничества с правоохранительными органами.

### **3. Разработка, обеспечение выполнения и подведение итогов выполнения планов**

Разработка, обеспечение выполнения и подведение итогов выполнения планов осуществляется:

в администрациях районов Санкт-Петербурга – в порядке, предусмотренном разделом 2.2 Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга исполнения государственной функции по обеспечению реализации мер по противодействию коррупции в администрации района Санкт-Петербурга, подведомственных государственных унитарных предприятиях Санкт-Петербурга и государственных учреждениях Санкт-Петербурга, утвержденного распоряжением Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности от 23.09.2011 № 257-р;

в других ИОГВ, имеющих подведомственные ГУП и ГУ, – в порядке, предусмотренном:

- административными регламентами ИОГВ исполнения общей государственной функции ИОГВ «Обеспечивать реализацию мер по противодействию коррупции в исполнительном органе государственной власти и подведомственном исполнительному органу государственной власти государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях», утвержденными соответствующими правовыми актами ИОГВ;

- разделом 2.2 типового административного регламента исполнения общей государственной функции ИОГВ «Обеспечивать реализацию мер по противодействию коррупции в исполнительном органе государственной власти и подведомственном исполнительному органу государственной власти государственных унитарных предприятиях и государственных учреждениях», одобренного Комиссией по проведению

административной реформы в Санкт-Петербурге (протокол № 31 от 26.11.2010) и переработанного с учетом требований Порядка разработки и утверждения исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга административных регламентов предоставления государственных услуг (исполнения государственных функций), утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 25.07.2011 № 1037 (для ИОГВ, в положениях о которых отсутствует указанная общая государственная функция).