



Городская научно-практическая конференция «**Цифровизация как средство обеспечения преемственности при формировании основ функциональной грамотности на уровне дошкольного и начального общего образования**» (далее – Конференция) - одна из основных форм методической деятельности педагогических работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения прогимназии «Радуга» № 624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – Прогимназия), предназначенная для обобщения, обмена и распространения инновационного опыта педагогов.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о Конференции (далее – Положение) составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Прогимназии.

1.2. Положение определяет условия, порядок организации и проведения Конференции. Информация о Конференции размещена на официальном сайте Прогимназии: <http://school624raduga.ru/schlab.php>

1.3. Конференция проводится ежегодно на базе Прогимназии один раз в год в октябре месяце и отражает проблематику, связанную с обеспечением преемственности результатов обучения и воспитания на уровне дошкольного и начального общего образования.

1.4. Конференция является итогом инновационной и научно-практической деятельности педагогического коллектива Прогимназии.

1.5. Информационную и техническую поддержку при проведении Конференции оказывает Отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, ГБУ ДПО ЦПКС ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

1.6. Положение о Конференции является локальным актом, регулирующим методическую деятельность в Прогимназии.

1.7. Участниками Конференции являются педагогические работники Прогимназии и педагоги образовательных организаций Адмиралтейского района Санкт-Петербурга, Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

1.8. Участие в Конференции бесплатно.

## **2. Сроки, время и место проведения Конференции**

Заявки на участие в Конференции принимаются до 20 октября текущего года.

Адрес проведения Конференции: 190103, Санкт-Петербург, 8-я Красноармейская ул., д. 16, лит. А

Контактное лицо: Казанникова Анна Вячеславовна – заместитель директора по учебно-воспитательной работе (далее – УВР) Прогимназии.

## **3. Цель и задачи Конференции**

3.1. Цель Конференции – создание условий для повышения профессиональных компетенций педагогов, использующих цифровые ресурсы в детском саду и начальной школе.

3.2. Основными задачами Конференции являются:

- использованием цифровых ресурсов для развития основ функциональной грамотности ребенка: представление практических разработок педагогов на начальном уровне образования

- представление лучших воспитательных практик педагогов детского сада и начальной школы как условие формирования преемственных позиций школы Министерства просвещения

- представление педагогических практик на основе электронных и цифровых ресурсов, обеспечивающих психолого-педагогическое сопровождение участников образовательных отношений

- ознакомление педагогов дошкольного и начального уровней общего образования с современными тенденциями реализации образовательных моделей дополнительного образования;

3.3. В круг задач Конференции входит издание электронного сборника статей и методических разработок педагогов по тематике Конференции.

#### **4. Основные направления работы Конференции:**

- «Цифровые ресурсы как фактор развития основ функциональной грамотности ребенка»

- «Цифровая поддержка (электронные версии) психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений как фактор обеспечения преемственных отношений в системе детский сад-начальная школа»

- «Новый взгляд на воспитательные практики: электронный ресурс образовательного проекта Школы Министерства просвещения

- «Педагогические инновации в организации работы системы дополнительного образования в детском саду и начальной школе»

- 

#### **5. Функции Конференции**

5.1. Основными функциями Конференции являются:

- Информационная: расширение информационного поля участников образовательных отношений.

- Коммуникативная: создание условий для обмена мнениями, формирования умений формулировать и отстаивать собственную точку зрения в педагогическом сообществе.

- Творческая: представление педагогического опыта и профессиональных компетенций педагогов, использование представленного опыта для повышения качества подготовки педагогов.

#### **6. Организаторы Конференции**

- Антоненкова Татьяна Николаевна – директор Прогимназии;
- Казанникова Анна Вячеславовна – заместитель директора по УВР Прогимназии;
- Прокудина Елена Вячеславовна - заместитель директора по УВР Прогимназии.

#### **7. Права участников Конференции**

7.1. В Конференции имеют право участвовать: педагоги образовательных организаций, преподаватели, студенты и магистранты средних и высших профессиональных образовательных учреждений, иные участники образовательных отношений и партнеры Прогимназии.

7.2. Каждый участник Конференции имеет право выступить с докладом и/или опубликовать материалы в электронном сборнике с отражением собственной точки зрения на заявленные в Конференции направления работы.

7.3. Каждый участник Конференции имеет право выступить оппонентом по проблемам, рассматриваемым на Конференции

7.4. Участники Конференции имеют право в корректной форме задавать вопросы и вести дискуссию по заинтересовавшей их проблеме.

#### **8. Ответственность участников Конференции**

8.1. Каждый выступающий несет ответственность за содержание и качество своего доклада.

8.2. При предоставлении материалов к предпечатной подготовке и публикации в электронном сборнике каждый участник Конференции несет ответственность за достоверность излагаемых сведений.

8.3. Оргкомитет Конференции оставляет за собой право отбора материалов для публикации, причем материалы не рецензируются и не возвращаются.

## **9. Организация работы Конференции**

9.1. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет творческая группа под руководством заместителя директора Прогимназии, отвечающего за инновационную деятельность в Прогимназии (далее – Творческая группа).

9.2. Творческая группа определяется приказом по Прогимназии и содействует реализации целей и задач Конференции, осуществляет всю организационную работу по проведению Конференции:

- определяет место, дату, порядок проведения и формы работы участников, регламент работы Конференции;
- разрабатывает примерную тематику вопросов на секционных заседаниях в рамках Конференции;
- определяет условия участия, сроки предоставления заявок и материалов участников Конференции;
- разрабатывает и утверждает требования к оформлению материалов, представляемых на Конференцию;
- организует работу экспертной комиссии, которая осуществляет отбор материалов;
- организует работу по оформлению материалов в электронный сборник, условия и сроки публикации материалов Конференции;
- осуществляет подготовку необходимой документации и сопровождающих материалов.

9.3. Творческая группа рассматривает поданные заявки и материалы не позже чем за 7 дней до начала Конференции и составляет программу Конференции с разбивкой участников на секции (дискуссионные площадки), в которой указывается порядок выступлений на секции (дискуссионной площадке), время и место проведения Конференции, выступающие и темы выступлений.

9.4. Заявки на участие в Конференции подаются в Прогимназию не позднее, чем за 10 дней до ее проведения (в соответствии с приложением 1 (формат – яндекс-форма) к настоящему Положению).

9.5. Выступления на Конференции являются регламентированными. Регламент выступления – 5 – 7 минут. Доклад должен содержать: тему, ФИО участника Конференции, должность, наименование образовательной организации.

9.6. В рамках заседания секции (дискуссионной площадки) может быть проведена общественно-профессиональная экспертиза представленных материалов с участием привлеченных независимых экспертов, в т.ч. из числа магистрантов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный педагогический университет имени А.И. Герцена», в задачу которых входит оценить степень инновационности представленных материалов и обобщить работу на секции.

9.7. По результатам Конференции всем участниками Конференции вручается сертификат участника Конференции.

9.8. По результатам Конференции издается электронный сборник материалов Конференции.

## 10. Публикация материалов участников Конференции

10.1. По итогам Конференции проводится выпуск сборника материалов участников Конференции в электронной версии.

10.2. Материалы выступлений пересылаются на электронный адрес Прогимназии или на адрес, указанный в информационном письме Творческой группы.

10.3. Требования к оформлению материалов представлены в приложении 2 к настоящему Положению. В статьях должны содержаться следующие данные: название статьи, фамилия, имя, отчество автора (авторов), должность, ученая степень, ученое звание, полное название представленной организации или место работы.

### Приложение 1

Фамилия, имя, отчество полностью	
Секция, на которую подается заявка на выступления	
Тема выступления	
Название публикации	
Образовательная организация, адрес	
Должность	
Педагогический стаж	
Ученые степени, научные и почетные звания, награды (включая общественные)	
Телефон, E-mail	

### Приложение 2

Требования к оформлению материалов:

- объем статей должен быть не менее 3 страниц набранного на компьютере текста;
- количество статей от одного участника – не более 2, в том числе в соавторстве;
- текст должен быть набран 14 кеглем в редакторе WORD; параметры страницы (поля) - 2,5 см; абзац – 1,25; интервал – одинарный; шрифт – Arial;
- таблицы, рисунки и список литературы в тексте не допускаются.