

Комитет по здравоохранению Правительства Санкт-Петербурга
Санкт-Петербургского государственное бюджетное образовательное учреждение
прогимназия «Радуга» № 624

Положение
о корпоративном спортивном клубе «Радуга» Санкт-Петербургского
государственного бюджетного образовательного учреждения прогимназии «Радуга»
№624

Санкт-Петербург
2025г.

1. Общие положения

Создание КСК является неотъемлемой частью реализации подпрограммы государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие физической культуры и спорта в Санкт-Петербурге», утвержденной постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 23.06.2014 № 498.

1.1 Настоящее положение о корпоративном спортивном клубе в государственном бюджетном образовательном учреждении прогимназия «Радуга» № 624 (далее – школа) (далее – Положение) регулирует деятельность по развитию физической культуры и спорта среди работников школы.

Общее руководство деятельностью КСК возлагается на директора школы.

1.2 Полное наименование КСК: Корпоративный спортивный клуб «Радуга».

1.3. Сокращенное наименование КСК: КСК «Радуга».

1.4. Место нахождения КСК: Санкт-Петербург, Циолковского 8, лит А.

1.5. Корпоративный КСК является структурным подразделением Учреждения (Далее- КСК) и осуществляет деятельность по развитию физической культуры и спорта.

1.6. В своей деятельности КСК руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Министерства образования и наук Российской Федерации, органов государственной власти, в ведении которых находится Учреждение, уставов Учреждения, настоящим Положением (а также локальными нормативными актами Учреждения).

1.7. Руководство Учреждения:

- выделяет КСК необходимую штатную численность персонала, а также финансовые средства на проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовой работы;
- предоставляет помещение для работы КСК, складские помещения для хранения спортивного инвентаря и оборудования, спортивные помещения для организации и проведения мероприятий.

2. Цели, задачи и функции КСК

2.1. Целями деятельности КСК являются:

- вовлечение работников Учреждения и членов их семей в систематические занятия физической культурой и спорта;
- содействие снижению уровня заболеваемости у работников Учреждения, профилактика распространения наркомании, алкоголизма и табакокурения;
- пропаганда спортивного образа жизни, формирования потребности у работников Учреждения в систематических занятиях физической культурой и спортом.

2.2. Для достижения целей КСК решает следующие задачи:

- пропаганда физической культуры, массового спорта и здорового образа жизни;
- повышение доступности физической культуры и спорта для сотрудников Учреждения, и членов их семей, а также родителей обучающихся Учреждения;
- организация и проведение физкультурных и оздоровительных мероприятий в Учреждении;
- увеличение численности населения Санкт-Петербурга, систематически занимающегося физической культурой и спортом.

2.3. Функции КСК:

- организация и проведение физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- организация и проведение физкультурных мероприятий, а также подготовка к выполнению испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК «ГТО»);
- расширение информационных ресурсов, средств массовой информации, направленных на пропаганду занятий физической культурой и спортом, ведения здорового образа жизни, нравственных, духовных и гражданских ценностей;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- организация и проведение информационной и пропагандистской деятельности, социальной активности, включая меры по популяризации социально-значимых мероприятий.

3. Права и обязанности КСК

3.1. Клуб имеет право:

- проводить тренировочные мероприятия, осуществлять физкультурную деятельность и физическое воспитание работников Учреждения и членов их семей, в том числе в целях подготовки к выполнению нормативов испытаний (тестов) ВФСК «ГТО»;
- оказывать работникам Учреждения информационную и методическую помощь по вопросам проведения самостоятельных занятий физической культурой и спортом, ведения спортивного образа жизни;
- организовывать для работников Учреждения активный здоровый досуг и отдых, в том числе семейный;
- иметь эмблему/логотип;
- награждать грамотами, памятными подарками;
- осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. Клуб обязан:

- создавать условия работникам Учреждения для занятий физической культурой и спортом;

- проводить среди работников Учреждения, занимающихся физической культурой и спортом, мероприятия, направленные на антидопинговую пропаганду, соблюдение этических норм в области спорта;
- безвозмездно предоставлять субъектам официального статистического учета первичные статистические данные, необходимые для формирования официальной статистической информации в соответствии с п.12 ст. 5 ФЗ от 29.11.2007 № 282-ФЗ « Об официальном статистическом учете и системе государственной статистике в РФ;
- обеспечивать медицинское сопровождение физкультурных мероприятий в соответствии требованиями приказа Минздрава России от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (Тестов) ВФСК «ГТО» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях» (зарегистрирован Минюстом России 03.12.2020, регистрационный № 61238) (далее- Приказ Минздрава №1144н);
- исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Организация деятельности КСК

- 4.1. КСК ведет учет лиц, являющихся его членами, занимающихся физической культурой и спортом, в бумажном и (или) электронном виде.
- 4.2. Клуб может являться членом физкультурно-спортивного общества.
- 4.3. Клуб может разрабатывать фирменный стиль КСК.
- 4.4. Основными направлениями работы КСК являются занятия в секциях, группах и командах, комплектуемых с учетом пола, возраста, уровня физической подготовки, а также состояние здоровья лиц, являющихся его членами.
- 4.5. Непосредственное проведение занятий в КСК осуществляется специалистами в области физической культуры и спорта, имеющие высшее, либо профессиональное образование в области физической культуры и спорта или педагогическое образование, либо прошедшие специальную переподготовку, либо соответствующее повышение квалификации.
- 4.6. КСК может привлекать к организации физкультурно-спортивной работы, подготовке и проведению соревнований, физкультурных мероприятий, к выполнению тестов ВФСК «ГТО» волонтеров – лиц, осуществляющих на добровольной основе работу в области физической культуры и спорта.
- 4.7. Занятия проводятся в соответствии с расписанием и планом работы КСК.
- 4.8. К занятиям в КСК допускаются лица, предоставившие на имя

руководителя КСК письменное заявление (Приложение №1), а также медицинское заключение, предусмотренное Приказом Минздрава № 1144н.

5. Управление деятельностью корпоративного спортивного клуба

5.1. Непосредственное управление деятельностью КСК осуществляет руководитель КСК:

- утверждает план работы КСК;
- утверждает расписание КСК;
- принимает решение о приеме и исключении членов КСК;
- планирует организацию и проведение физкультурных мероприятий КСК;
- обеспечивает систематическое информирование членов о деятельности КСК;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- обеспечивает выдачу членами КСК во временное пользование спортивный инвентарь и экипировку;
- готовит предложения о поощрении членов КСК, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

6. Создание, реорганизация и ликвидация КСК

6.1. Решение по созданию, реорганизации и ликвидации КСК принимается и утверждается приказом директора.

7. Информационное обеспечение деятельности КСК

7.1. В социальных сетях КСК необходимо предусмотреть:

- размещение информации о месте расположения КСК, расписание занятий и порядке их посещения, контактные данные руководителя КСК;
- публикацию анонсов предстоящих физкультурных мероприятий, организованных КСК и сторонними организациями, отчетов об их проведении;
- размещение методических разработок и программ по видам спорта, материалов, направленных на формирование здорового образа жизни, популяризацию физической культуры и спорта;
- распространение информации о КСК в рамках проведения массовых районных физкультурных, культурных и иных мероприятий.

Согласовано «01» декабря 2025

Директор

Т.Н. Антоненкова

