ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции
ГБОУ прогимназия «Радуга» № 624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

№ 1 от «10» февраля 2025 года

Присутствовало 9 человек из 9:
Антоненкова Татьяна Николаевна - руководитель ГБОУ;
Вербицкий Алексей Юрьевич – руководитель ОДОД;
Милевская Татьяна Евгеньевна – педагог-библиотекарь;
Мальдова Ирина Сергеевна – контрактный управляющий;
Мишурова Елена Александровна – бухгалтер;
Брагина Наталья Михайловна – представитель Совета родителей прогимназии;
Аббасов Мунир Гасан оглы– представитель Совета родителей детского сада;
Михайленко Мария Александровна - начальник отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга .

Повестка дня:

1. Состав комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624
2. Выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 за 2024 год.
3. Утверждение Плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 на 2025 годы.
4. Реализация эффективного контракта педагогических работников за отчётный период (январь -декабрь 2024 года).
5. О реализации основных положений распоряжения Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013 «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

По первому вопросу слушали руководителя ГБОУ Антоненкову Т.Н., которая ознакомила присутствующих с приказом об утверждении состава комиссии по противодействию коррупции на 2025 год, рассмотренном и утвержденном на общем собрании трудового коллектива.

В состав комиссии вошли:
- Антоненкова Т.Н. – руководитель прогимназии;
- Вербицкий А.Ю. – руководитель ОДОД;
- Милевская Т.Е. – педагог-библиотекарь;
- Петрова Е.Б. – педагог;
- Мальдова И.С. – контрактный управляющий;
- Мишурова Е.А. – бухгалтер;
- Брагина Н.М. – представитель Совета родителей ГБОУ,
- Аббасов Мунир Гасан оглы – представитель Совета родителей детского сада,
- Михайленко Мария Александровна - начальник отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Предложила назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений Вербицкого А.Ю., руководителя ОДОД и секретарем комиссии по противодействию коррупции Милевскую Т.Е., педагога-библиотекаря.

Решение по первому вопросу:

1. Принять к сведению состав комиссии по противодействию коррупции на 2025 год.

2. Назначить ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Вербицкого А.Ю., руководителя ОДОД и секретарем комиссии по противодействию коррупции Милевскую Т.Е., педагога-библиотекаря..

Голосовали:
«за» – 9 человек, **«против»** – 0 человек.

По второму вопросу слушали секретаря комиссии, Милевскую Т.Е., педагога-библиотекаря . Она проанализировала проделанную работу за 2024 году. Сообщила, что в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 на 2023-2027 годы следующее:
- запланированные мероприятия в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 были выполнены в полном объеме;
- работу коллектива в области противодействия коррупции считать удовлетворительной;
- в отчетный период конфликта интересов между участниками закупок не установлено;
- руководителю ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 в отчетный период информация о неофициальной отчетности и использования поддельных документов не поступала.
- за отчётный период обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 не поступало

Решение по второму вопросу:
1. Представить руководителю на утверждение отчет о выполнении плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 за 2024 год.
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Вербицкому А.Ю. продолжать контролировать выполнение Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБОУ на 2023-2027 годы.

Голосовали:
«за» – 9 человек, **«против»** – 0 человек.

По третьему вопросу слушали ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Вербицкого А.Ю., руководителя ОДОД, который ознакомил с проектом Плана по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 на 2025 год, составленным в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге». Были подробно рассмотрены мероприятия по противодействию коррупции, их сроки выполнения и ответственные исполнители.

Решение по третьему вопросу:
1. Принять в работу План работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 на 2025 год и представить его на утверждение руководителю.
2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Вербицкому А.Ю, руководителю ОДОД продолжать контролировать выполнение плана работы по формированию антикоррупционного мировоззрения и повышения уровня антикоррупционного сознания обучающихся и работников.
3. Ответственному секретарю, Милевской Т.Е., педагогу-библиотекарю, своевременно вносить необходимые предложения для внесения изменений в локальные акты при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции.

Голосовали:
«за» – 9 человек, **«против»** – 0 человек.

По четвертому вопросу слушали председателя профсоюзной организаций, социального педагога Синявскую Евгению Сергеевну, которая выступила по итогам установления выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта за 2024 год. Выплаты рассматривались следующими комиссиями: комиссия по выплатам компенсационного и стимулирующего характера, комиссия по надбавкам и доплатам, оформлялось протоколом и утверждалось приказом руководителя. С данными документами работники ознакомлены под подпись.

Решение по четвертому вопросу:

1. Считать распределение денежных средств за 2024 год открытым и социально справедливым.
2. Поступление и расходование бюджетных и внебюджетных средств по установлению выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также эффективного контракта происходит в строгом соответствии с действующим законодательством.
3. Работу комиссия по выплатам компенсационного и стимулирующего характера, комиссии по надбавкам и доплатам работникам считать удовлетворительной.

Голосовали:
«за» 9 человек, **«против»** - 0 человек.

По пятому вопросу слушали руководителя ГБОУ Антоненкову Т.Н., которая напомнила основные требования о недопущении сбора денежных средств с обучающихся, родителей и работников. О запрете получения и дарения подарков должностным лицам в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624. Фактов вымогательства и получения денежных средств от родителей (законных представителей) в отчетный период не выявлено.

Решение по пятому вопросу:

1. Повторно ознакомить сотрудников о запрете сбора денежных средств с обучающихся, родителей (законных представителей).
2. В случае, если кто-то стал свидетелем данного противоправного действия или кого-то склоняли к данному противоправному действию, незамедлительно сообщить в комиссию по противодействию коррупции согласно регламенту предоставления сведений о сборе денежных средств.

Голосовали:
«за» – 9 человек, **«против»** – 0 человек.

Председатель комиссии: руководитель ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 _____ Антоненкова Т.Н.

Заместитель председателя: заместитель руководителя _____ Вербицкий А.Ю.

Ответственный секретарь: педагог - библиотекарь _____ Милевская Т.Е

Члены комиссии:

Контрактный управляющий _____ Мальдова И.С.

Бухгалтер _____ Мишурова Е.А.

Педагог _____ Петрова Е.Б.

Представитель общественности Совета родителей прогимназии _____ Брагина Н.М.

Представитель общественности Совета родителей детского сада _____ Аббасов М.Г.

Начальник отдела образования
администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга _____ Михайленко М.А.