

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания Комиссии по противодействию коррупции**  
**ГБОУ прогимназия «Радуга» № 624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

№ 2

от «30,» августа 2024 года

Присутствовало 7 человек из 7:

Антоненкова Татьяна Николаевна - руководитель ГБОУ;  
Казанникова Анна Вячеславовна - заместитель руководителя по УВР;  
Милевская Татьяна Евгеньевна – педагог-библиотекарь;  
Горбачёва Татьяна Игоревна – контрактный управляющий,  
Брагина Наталья Михайловна – представитель Совета родителей прогимназии;  
Медведева Виктория Олеговна – представитель Совета родителей детского сада;  
Байкова Нина Эдуардовна - заместитель начальника отдела образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга .

**Повестка дня:**

- Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении прогимназии № 624 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее ГБОУ прогимназия № 624) на 2023-2027 годы за I полугодие 2024 года;
- Утверждение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназии № 624 на 2023-2027 годы за I полугодие 2024 года;
- Утверждение перечня коррупционно опасных функций ГБОУ прогимназии .

**Слушали по первому вопросу:** Председателя комиссии – Антоненкову Т.Н., директор образовательной организации сообщила, что на совещании при директоре 03.06.2024 произведен анализ мероприятий, запланированных на первое полугодие 2024 года. Все мероприятия, в соответствии с планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 624 на 2023-2027 годы за I полугодие 2024 года выполнены в полном объеме.

**Предложено голосование по первому вопросу**

**Итоги голосования:** За – 7 человек; против – 0 человек; воздержались – 0 человек

**. По второму вопросу слушали** ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Казанникову Анну Вячеславовну. Она проанализировала проделанную работу за первое полугодие 2024 год. Сообщила, что в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 на 2023-2027 годы следующее:

- запланированные мероприятия в ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 были выполнены в полном объеме;
- работу коллектива в области противодействия коррупции считать удовлетворительной;
- в отчетный период конфликта интересов между участниками закупок не установлено;
- руководителю ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 в отчетный период информация о неофициальной отчетности и использования поддельных документов не поступала.
- за отчетный период обращений и заявлений граждан по вопросам неэтичного или коррупционного поведения сотрудников ГБОУ прогимназии «Радуга» №624 не поступало

**Предложено голосование по 2 вопросу:**

Согласно плану мероприятий, проделанную работу за первое полугодие 2024г. считать удовлетворительной.

**Итоги голосования:** За – 7 человек; против – 0 человек; воздержались – 0 человек.:

**Постановили:**

1. Согласно плану мероприятий, проделанную работу за первое полугодие считать удовлетворительной.
2. Ответственному секретарю, Милевской Татьяне Евгеньевне, педагогу-библиотекарю, своевременно вносит необходимые предложения для внесения изменений в локальные акты при издании изменений к федеральным законам и нормативным правовым актам органов власти субъектов по вопросам противодействия коррупции

**Председатель комиссии:** руководитель ГБОУ  
прогимназии «Радуга» №624



Антоненкова Т.Н.

**Заместитель председателя:** заместитель руководителя

Казанникова А.В.

**Ответственный секретарь:** педагог - библиотекарь

Милевская Т.Е.

**Члены комиссии:**

Контрактный управляющий

Горбачёва Т.И.

Представитель общественности Совета родителей прогимназии

Брагина Н.М.

Представитель общественности Совета родителей детского сада

Медведева В.О.

Заместитель начальника отдела образования

администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Байкова Н.Э.